

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребенка – детский сад № 26»**

---

РАССМОТРЕНО:

На Общем собрании работников

Учреждения

Протокол №\_2

от 14.03.2024 г

МБДОУ «Центр развития  
ребенка – детский сад № 26»

Утверждено приказом

№ 23 от 14.03.2024г.

**Положение  
О порядке предоставления платных  
образовательных услуг**

Регистрационный № \_\_\_\_\_

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение определяют порядок оказания платных образовательных услуг.

1.2. Платные услуги в Учреждении оказываются в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом «О некоммерческих организациях»;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации
- Приказом Минобрнауки России «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- постановлением администрации Гатчинского муниципального района «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, для граждан юридических лиц»;
- решением совета депутатов Гатчинского муниципального района «Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальными бюджетными и автономными учреждениями отрасли образования Гатчинского муниципального района»;
- Уставом Учреждения;
- Положением о платных услугах, оказываемых Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад №26»,
- Договорами о регулировании взаимоотношений между образовательным учреждением, реализующем платные образовательные услуги, и родителями (законными представителями) воспитанника.

1.3. В положении используются следующие понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

1.4. Услуги предоставляются очно в виде дополнительных групповых занятий по интересам в объединениях дополнительного образования (далее – кружки), а также в виде оздоровительных мероприятий, в соответствии с учебным планом по авторским программам Учреждения.

1.5. Платные образовательные услуги Учреждением оказываются с 01 октября по 31 мая

1.6. Учреждение формирует и утверждает перечень и стоимость платных услуг по согласованию с Советом депутатов Гатчинского муниципального района Тарифы на платные услуги утверждаются решениями Совета депутатов Гатчинского муниципального района.

1.7. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

1.8. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

## **2 Определение цены. Затраты.**

2.1. Цена формируется на основе себестоимости оказания платной услуги, с учетом спроса на платную услугу, требований к качеству платной услуги в соответствии с положениями отраслевых и ведомственных нормативных правовых актов по определению расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги.

2.2. Затраты учреждения делятся на затраты:

- непосредственно связанные с оказанием платной услуги:

- затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал);
- материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;
- затраты (амортизация) оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

- потребляемые в процессе ее предоставления, и затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания платной услуги.:

- затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее - административно-управленческий персонал);
- хозяйственные расходы – приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт объектов (далее – затраты общехозяйственного назначения);
- затраты на уплату налогов (кроме налогов на фонд оплаты труда), пошлины и иные обязательные платежи;
- затраты (амортизация) зданий, сооружений и других основных фондов, непосредственно не связанных с оказанием платной услуги;

2.3. Затраты на персонал учреждения, не участвующего непосредственно в процессе оказания платной услуги включают в себя затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-управленческого персонала;

2.4. Затраты общехозяйственного назначения включают в себя:

- затраты на материальные и информационные ресурсы, затраты на услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение;
- затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, затраты на прочие услуги, потребляемые учреждением при оказании платной услуги;
- затраты на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, затраты на содержание прилегающей территории, затраты на уборку помещений.

2.5. На основании Постановления администрации Гатчинского муниципального района от 30.11.2010 №5367 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение

работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, для граждан юридических лиц» в учреждении производятся расчеты:

- расчет затрат на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания платной услуги
- расчет затрат на материальные запасы непосредственно потребляемые в процессе оказания платной услуги
- расчет суммы начисленной амортизации оборудования, используемого при оказании платной услуги.

### **3. Порядок заключения договоров**

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя - юридического лица;
- фамилия, имя, отчество исполнителя
- место нахождения исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика,
- телефон законного представителя обучающегося;
- адрес законного представителя обучающегося;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.3. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации на дату заключения договора.

3.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

3.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

### **4. Ответственность исполнителя и заказчика**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору расторгнуть договор.

4.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

## **5. Порядок получения и расходования денежных средств от платных образовательных услуг.**

5.1. Платные образовательные услуги осуществляются за счет средств родителей детей, посещающих данное учреждение.

5.2. Потребитель обязан оплатить оказанные платные услуги по прейскуранту не позднее 10 числа текущего месяца.

5.3. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещается.

5.4. Доходы за оказание платных услуг полностью реинвестируются в МБДОУ «Центр развития ребенка – д/с № 26» в соответствии с планом ФХД.

5.5. МБДОУ «Центр развития ребенка – д/с № 26» средства, полученные от оказания платных услуг, расходует на совершенствование образовательного процесса.

## **6. Имущество и финансово - хозяйственная деятельность образовательного Учреждения**

6.1. Учреждение самостоятельно распоряжается имуществом, переданным в оперативное управление – как для исполнения деятельности, согласно бюджетной сферы, определенной Уставом, так и использования его в платных образовательных услугах, для получения дохода по иной приносящей доход деятельности.

6.2. Средства, полученные в результате предоставления платных образовательных услуг, ( части услуги ) после списания затрат и перечислений начисленных обязательных налогов, остаются в распоряжении учреждения , и направляются на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (включая материальную помощь и часть оплаты труда – стимулирующую часть).

Срок положения не ограничен, действительно до принятия нового.

## **О регулировании взаимоотношений между образовательным учреждением, реализующим платные образовательные услуги, и родителями (законными представителями) воспитанника.**

МБДОУ "Центр развития ребёнка - детский сад № 26" на основании Лицензии серии 47Л01 № 0002013, выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области 13.12.2016 г., в соответствии Гражданским кодексом Российской Федерации; Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» в лице заведующего Хюппенен И.А., действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации ГМР Ленинградской области от 24.04.2018г. № 1749 с одной стороны и родителя (Заказчика)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество матери/отца (законного представителя))

именуемого в дальнейшем «Заказчик», воспитанника \_\_\_\_\_, (фамилия, имя, дата рождения ребенка)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_

именуемого в дальнейшем «Обучающийся» с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу, Потребитель получает, а Заказчик оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в Приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

Вид дополнительного образования – дополнительное образование детей и взрослых.

Направленность дополнительной общеразвивающей программы – согласно Приложению № 1.

1.2. Срок освоения общеобразовательной программы на момент подписания Договора составляет согласно Приложению № 1.

1.3. Форма обучения – очная. Занятия проводятся в соответствии с утвержденной Исполнителем общеобразовательной программой и расписанием занятий, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней. Выборочное посещение занятий общеразвивающих программ не предусмотрено.

1.4. Вид выдаваемого документа по окончании срока освоения программы – документ об обучении по дополнительным общеразвивающим программам – не выдается.

### **II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

2.1. Исполнитель вправе:

- Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс.
- Применять к Обучающемуся меры поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I Договора.

Обучающийся вправе:

- Получать информации от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора.
- Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения общеразвивающей программы.

### **III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

- зачислить Воспитанника в качестве обучающегося, согласно Договору и приложению к Договору.
- довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации.
- организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с утвержденной Исполнителем общеразвивающей программой и расписанием занятий.
- обеспечить обучающемуся, предусмотренные выбранной общеразвивающей программой, условия ее освоения.
- сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).
- принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.
- обеспечить обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

### 3.2. Заказчик обязан:

- своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
  - обеспечить посещение занятий обучающимся, согласно утвержденному расписанию.
  - извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях.
- проявлять уважение к педагогическим и административным работникам, учебно-вспомогательному персоналу и иным работникам Исполнителя.
- возмещать ущерб, причиненный обучающимся, имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные законодательством об образовании, в том числе:

- посещать занятия согласно расписанию, выполнять задания по подготовке к занятиям.
- соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения.
- проявлять уважение к педагогическим работникам и учебно-вспомогательному персоналу.

## **IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения, предусмотренных разделом I настоящего договора, согласно Приложению 1.

4.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, но не чаще, чем один раз в год.

4.3. Предоплата производится ежемесячно не позднее 10 (Десятого) числа месяца, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.4. Перерасчет стоимости услуг производится в случаях:

- болезни обучающегося при предоставлении медицинской справки с указанием периода болезни;
- отпуска родителей на основании заявления родителей с указанием периода отпуска;
- переноса занятия по решению Исполнителя.

## **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг.

5.4. Заказчик вправе отказаться от выполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

5.5. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в одностороннем порядке в случаях, если:

- обучающегося переводят в другую образовательную организацию;

- выявленные недостатки платных образовательных услуг не устранены.

#### VI. Срок действия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

#### VII. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения Договора.

7.2. Договор составлен в 2х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

7.3. Изменения и дополнения настоящего договора оформляется письменно в виде дополнительных соглашений и подписывается уполномоченными представителями Сторон.

<b>Исполнитель</b>	<b>Заказчик</b>	<b>Обучающийся</b>
<p><u>Муниципальное бюджетное</u> <u>дошкольное образовательное</u> <u>учреждение- «Центр развития ребёнка -</u> <u>детский сад №26»</u> Адрес: 188306, г.Гатчина, проспект 25 Октября дом 73, Телефон: 42- 134</p> <p><b>Заведующий МБДОУ</b></p> <p>_____</p> <p>(И.А.Хюппенен) «__» _____ 20__ г.</p>	<p>ФИО _____</p> <p>_____</p> <p>Паспорт _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Адрес _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Телефон _____</p> <p><b>Родитель</b></p> <p>_____ (_____)</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>	<p>Ф. _____</p> <p>И. _____</p> <p>О. _____</p>

Экземпляр договора получен

Заказчиком: \_\_\_\_\_  
(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_



**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

Заведующему МБДОУ «Центр развития ребенка-  
детский сад № 26»

И.А.Хюппенен

От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас **зачислить** моего ребенка \_\_\_\_\_  
/фамилия, имя ребенка/

Группа № \_\_\_\_\_ в кружки платных дополнительных образовательных услуг с  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№	Вид услуги. Направленность	Срок освоения программы	Ко-во занятий в месяц	Исполнитель	Стоимость занятий за месяц	Подпись родителя
1	ОФП с элементами гимнастики <b>Физкультурно-спортивная</b>	1	8	Тренер-преподаватель Гатчинской спортивной школы №1 Мастер спорта. Дмитриев Евгений Михайлович		
2	Хореографический кружок <b>Художественная</b>	4	8	Яцук Ирина Владимировна		
3	Лепка От 3 до 5 <b>Художественная</b>	2	4	Фёдорович Ольга Николаевна		
4	Лепка От 5 до 7 <b>Художественная</b>	2	4	Литвинова Анна Вадимовна		
5	Изобразительная деятельность «Разноцветные краски» <b>Художественная</b>	2	4	Литвинова Анна Вадимовна		
6	Индивидуальные занятия с дефектологом <b>Социально-гуманитарная</b>	1	8	Воронина Татьяна Анатольевна		
7	Индивидуальные занятия с логопедом <b>Социально-</b>	2	12	Смирнова Анна Владимировна Шифрина		

	гуманитарная			Тамара Исааковна Лысенко Елена Александровна Воронина Татьяна Анатольевна		
8	Английский язык <b>Социально-гуманитарная</b>	2	8	Григорьева Оксана Евгеньевна		
9	«Маленький скалолаз» <b>Физкультурно-спортивная</b>	2	8	Калинина Вера Николаевна		
10	«Маленький оркестр» <b>Художественная</b>	1	4	Костомарова Мария Алексеевна		
11	Занятия в сенсорной комнате (с педагогом психологом) <b>Социально-гуманитарная</b>	1	8	Педагог-психолог Иванова Ирина Евгеньевна		
12	Театральная деятельность <b>Художественная</b>	2	4	Дудова Татьяна Александровна		
13	Рисование песком на световом столе <b>Художественная</b>	1	4	Федорович Ольга Николаевна		
14	«Математические ступеньки» <b>Социально-гуманитарная</b>	4	4	Марчук Ирина Геннадьевна		
15	«Занимательная азбука». (обучение детей чтению) <b>Социально-гуманитарная</b>	1	4	Федорова Алла Геннадьевна		
16	«Мальшкшина школа» (подготовка детей к школе) <b>Социально-гуманитарная</b>	1	4	Шаларова Татьяна Валерьевна		
17	Культурно-досуговая деятельность «Бисероплетение» <b>Художественная</b>	1	4	Осипова Ольга Андреевна		
18	«Маленький мультипликатор» <b>Техническая</b>	1	4	Гарькина Светлана Викторовна		

Полная стоимость образовательных услуг по договору:

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

Заведующему МБДОУ «Центр развития ребенка-  
детский сад № 26»

И.А.Хюппенен

От \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
/фамилия, имя ребенка/

Группа № \_\_\_\_\_ из кружка (ов) платных дополнительных образовательных услуг с  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

№	Вид услуги. Направленность	Срок освоения программы	Ко-во занятий в месяц	Исполнитель	Стоимость занятий за месяц	Подпись родителя
1	ОФП с элементами гимнастики <b>Физкультурно-спортивная</b>	1	8	Тренер-преподаватель Гатчинской спортивной школы №1 Мастер спорта. Дмитриев Евгений Михайлович		
2	Хореографический кружок <b>Художественная</b>	4	8	Яцук Ирина Владимировна		
3	Лепка От 3 до 5 <b>Художественная</b>	2	4	Фёдорович Ольга Николаевна		
4	Лепка От 5 до 7 <b>Художественная</b>	2	4	Литвинова Анна Вадимовна		
5	Изобразительная деятельность «Разноцветные краски» <b>Художественная</b>	2	4	Литвинова Анна Вадимовна		
6	Индивидуальные занятия с дефектологом <b>Социально-гуманитарная</b>	1	8	Воронина Татьяна Анатольевна		
7	Индивидуальные занятия с логопедом <b>Социально-</b>	2	12	Смирнова Анна Владимировна Шифрина		

	гуманитарная			Тамара Исааковна Лысенко Елена Александровна Воронина Татьяна Анатольевна		
8	Английский язык <b>Социально-гуманитарная</b>	2	8	Григорьева Оксана Евгеньевна		
9	«Маленький скалолаз» <b>Физкультурно-спортивная</b>	2	8	Калинина Вера Николаевна		
10	«Маленький оркестр» <b>Художественная</b>	1	4	Костомарова Мария Алексеевна		
11	Занятия в сенсорной комнате (с педагогом психологом) <b>Социально-гуманитарная</b>	1	8	Педагог-психолог Иванова Ирина Евгеньевна		
12	Театральная деятельность <b>Художественная</b>	2	4	Дудова Татьяна Александровна		
13	Рисование песком на световом столе <b>Художественная</b>	1	4	Федорович Ольга Николаевна		
14	«Математические ступеньки» <b>Социально-гуманитарная</b>	4	4	Марчук Ирина Геннадьевна		
15	«Занимательная азбука». (обучение детей чтению) <b>Социально-гуманитарная</b>	1	4	Федорова Алла Геннадьевна		
16	«Малышкина школа» (подготовка детей к школе) <b>Социально-гуманитарная</b>	1	4	Шаларова Татьяна Валерьевна		
17	«Бисероплетение» <b>Художественная</b>	1	4	Осипова Ольга Андреевна		
18	«Маленький мультипликатор» <b>Техническая</b>	1	4	Гарькина Светлана Викторовна		
Полная стоимость образовательных услуг по договору:						

Дата: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.